

## КОНТРАКТ №33/2020

на оказание услуг по аварийно-диспетчерскому обслуживанию жилых домов, систем инженерного оборудования жилищного фонда

г. Донецкой

«30» декабря 2019 года

Муниципальное казенное предприятие «Дирекция единого заказчика» муниципального образования город Донецкой, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. директора Сапрыкина Сергея Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Дирекция единого заказчика», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Маторкиной Нины Ильиничны, действующей на основании Устава, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Федеральным законом РФ от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» заключили настоящий контракт о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать ему услуги по аварийно-диспетчерскому обслуживанию жилых домов, систем инженерного оборудования, относящихся к общему имуществу многоквартирных домов (МКД), находящихся в управлении Заказчика (согласно адресному списку – Приложение №1), в пределах границ эксплуатационной ответственности и в соответствии с техническим заданием Приложение №2 к настоящему контракту, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать эти услуги.

1.2. Работы по аварийно-диспетчерскому обслуживанию внутридомового инженерного оборудования и систем, относящихся к общедомовому имуществу проводятся Исполнителем в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. Аварийно-диспетчерское обслуживание внутридомового инженерного оборудования и систем, относящихся к общедомовому имуществу - аварийно-диспетчерское обслуживание систем отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения, приобретение материалов, запчастей (необходимых для проведения аварийных работ).

1.4. Аварийно - диспетчерское обслуживание включает в себя:

1.3.1. Устранение неисправностей в системах водопровода и канализации;

- устранение засоров трубопроводов канализации (приводящих к затоплению помещений) ручным инвентарем от санитарного прибора до выпуска в первый колодец;

- прочистка трубопроводов канализации (приводящих к затоплению помещений) с применением механизированных средств от санитарного прибора до выпуска в первый колодец;

- устранение течей трубопроводов холодного водоснабжения и канализации без замены участков трубопроводов (установка хомутов, заварка неплотностей и т.п.);

- устранение течей трубопроводов холодного водоснабжения и канализации с частичной заменой участков трубопроводов (до 1 п.м.);

- устранение течей запорной и регулирующей арматуры;

- мелкий ремонт, при необходимости замена запорной и регулирующей арматуры;

- проведение сварочных работ при устранении аварийных ситуаций;

- откачка воды из подвала (если поступление воды вызвано развитием аварийной ситуации).

1.3.2. Устранение неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения:

- устранение течей трубопроводов горячего водоснабжения и центрального отопления без замены участков трубопроводов (установка хомутов, заварка неплотностей и т.п.);

- развоздушивание системы отопления;

- устранение течей трубопроводов горячего водоснабжения и центрального отопления с частичной заменой участков трубопроводов (длиной до 1 п.м.);

- мелкий ремонт, при необходимости замена запорной и регулирующей арматуры;

- устранение течи в отопительных приборах и арматуре;
- ремонт и замена полотенцесушителей и отопительных приборов (стандартных);
- проведение сварочных работ при устранении аварийных ситуаций;
- откачка воды из подвала (если поступление воды вызвано развитием аварийной ситуации).

1.3.3. Устранение неисправностей электротехнических устройств:

- мелкий ремонт электропроводки без вскрытия;
- ремонт и замена коммутационной аппаратуры при возникновении аварийных ситуаций (рубильники, автоматические выключатели и т.п.);
- замена предохранителей, плавких вставок и др.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права и обязанности Исполнителя.

2.1.1. **Обеспечивать выполнение работ:**

- в рабочие дни с 17ч.00м. до 8ч.00м.;
- в праздничные и выходные дни в круглосуточном режиме;

**оперативный прием Заявок на устранение аварий по телефону -**

2.1.2. При поступлении заявки аварийно-диспетчерская служба Исполнителя выясняет причины, характер обращения и принимает оперативные решения о взаимодействии с иными аварийно-ремонтными службами. Регистрация заявок осуществляется в журнале учета заявок собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах или в автоматизированной системе учета таких заявок (при ее наличии) и с использованием в соответствии с законодательством Российской Федерации записи телефонного разговора. Сведения о принятом решении фиксируются в журнале учета заявок или государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в случае ведения журнала учета заявок в данной системе. Аварийно-диспетчерская служба организует исполнение поступившей заявки в сроки, установленные пунктом 13 Правил, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013г. №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами".

2.1.3. При регистрации заявки аварийно-диспетчерская служба сообщает собственнику или пользователю помещения в многоквартирном доме, обратившемуся с заявкой, ее регистрационный номер и сведения о регламентных сроках и мероприятиях по исполнению заявки.

2.1.4. При осуществлении аварийно-диспетчерского обслуживания должны обеспечиваться безопасность жизни и здоровья людей и животных, окружающей среды, сохранность имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

2.1.5. Сотрудники аварийно-диспетчерской службы, осуществляющие выезды для исполнения заявок, должны быть обеспечены необходимыми средствами, в том числе оборудованием и материалами, для исполнения заявки. В случае если исполнение заявки требует доступа сотрудника аварийно-диспетчерской службы в помещение в многоквартирном доме, аварийно-диспетчерская служба информирует собственника или пользователя такого помещения о планируемой дате и времени начала исполнения заявки, причинах необходимости предоставления доступа в помещение, а также о фамилии, имени, отчестве (при наличии) сотрудника (сотрудников) аварийно-диспетчерской службы, который будет осуществлять исполнение заявки. Сотрудник аварийно-диспетчерской службы обязан иметь при себе служебное удостоверение, опознавательный знак (бейдж, нашивка на одежду и др.) с указанием названия организации, фамилии, имени, отчества (при наличии) и профессиональной специализации, а также одноразовые бахилы.

2.1.6. Аварийно-диспетчерская служба осуществляет оперативный контроль сроков, качества исполнения поступивших заявок, оперативных и периодических опросов собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме на предмет качества исполнения поступивших заявок. Результаты контроля вносятся в журнал учета заявок или государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства в случае ведения журнала учета заявок в данной системе.

2.1.7. В случае аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления аварийно-диспетчерская служба также информирует орган местного самоуправления муниципального

образования, на территории которого расположен многоквартирный дом, о характере аварийного повреждения и планируемых сроках его устранения.

2.1.8. Обеспечивать оперативное выполнение работ по локализации аварийного повреждения, выполнение работ по восстановлению функционирования поврежденных инженерных систем здания в соответствии с техническим заданием Приложение №2 к настоящему контракту.

2.1.9. Все виды работ по аварийно-диспетчерское обслуживанию «Исполнитель» выполняет своими силами и средствами, с соблюдением правил охраны труда, промышленной санитарии и пожарной безопасности.

2.1.10. Производить вскрытие полов необходимое для устранения аварии при наличии согласования с владельцем помещения в котором производятся работы.

2.1.11. При невозможности устранения повреждений «Исполнитель» обязан поставить в известность «Заказчика» о характере повреждений и принятых мерах.

2.1.12. Настоящий контракт не предусматривает проведение работ по текущему и капитальному ремонту, а также ремонтно-восстановительных работ после локализации аварии.

2.1.13. При необходимости Исполнитель вправе локализовать аварию путем отключения отдельных стояков, участков или всей системы, имеющих повреждения, от общих сетей с последующим уведомлением Заказчика для оповещения ими населения о таковых отключениях.

2.1.14. Исполнитель вправе требовать от всех обслуживаемых потребителей, в том числе собственников (арендаторов) нежилых помещений, свободного доступа аварийной бригады к объектам производства работ. В случае отсутствия доступа, Исполнитель обязан сообщить Заказчику о невозможности выполнения работ с указанием причин отсутствия доступа к объектам производства аварийных работ.

2.1.15. Исполнитель при выполнении работ по настоящему контракту, в случае отсутствия доступа в помещения мест общего пользования (подъезд, подвальное или чердачное помещение) вправе произвести вскрытие указанных помещений в целях локализации аварии.

2.1.16. При крупных авариях, объем работ по которым выходит за рамки, установленные в Приложении №2, Исполнитель извещает Заказчика о таких авариях в течение 24 часов для принятия Заказчиком решения о дальнейших действиях по устранению аварии.

2.1.17. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг в случае нарушения условий настоящего Контракта со стороны Заказчика до момента устранения таких нарушений Заказчиком. При этом Исполнитель обязуется уведомить письменно Заказчика о приостановлении оказания услуг предварительно, либо в течение 1 рабочего дня с момента приостановления с указанием причин неоказания услуг и срока возобновления оказания услуг.

2.1.18. При срыве пломбы на индивидуальном приборе учета, при выполнении ремонтных работ выдавать жителям соответствующий акт для предоставления в ресурсоснабжающую организацию.

2.1.19. Иметь необходимые для выполнения аварийно-технического обслуживания систем инженерного оборудования жилищного фонда помещения, машины, механизмы и насосное оборудование;

2.1.20. Иметь в своем распоряжении грузопассажирские машины (типа Газель, аварийная машина, дорожный ремонтер или др.) в количестве, необходимом для перевозки всех аварийных бригад, предусмотренных в соответствии с объемами аварийно-технического обслуживания;

2.1.21. Иметь постоянно пополняемый запас материалов и оборудования для выполнения аварийных работ в жилищном фонде.

2.1.22. Организовать у себя на базе диспетчерскую службу обеспеченную диспетчерами в необходимом количестве.

2.2. Требования к квалификации персонала Исполнителя:

2.2.1. Аварийные бригады должны соответствовать квалификационным требованиям к рабочим профессиям в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;

2.2.2. Квалификации рабочих должна быть не ниже 5 разряда, так как характер и сроки устранения возникших неисправностей не позволяют использовать персонал низкой квалификации;

2.2.3. Рабочие Исполнителя должны быть аттестованы в установленном порядке соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.3. Права и обязанности Заказчика.

2.3.1. Назначить приказом лицо, уполномоченное принимать решения оперативного характера в рамках настоящего контракта и указать его контактный телефон.

2.3.2. «Заказчик» обязан содержать в технически исправном состоянии узлы управления, запорную арматуру, щитовые, подвалы, чердаки многоквартирных домов, обеспечивать к ним свободный и своевременный доступ.

2.3.3. Выполнять предложения Исполнителя по устранению последствий аварии (штукатурно-малярные работы, заделка вскрытий и т.п.).

2.3.4. Своевременно сообщать сведения об изменениях адресного списка обслуживаемых домов.

2.3.5. Заказчик обязан своевременно оплачивать работы по настоящему контракту.

2.3.6. Заказчик обязан оказывать содействие Исполнителю при взаимодействии с ресурсоснабжающими организациями по устранению аварии.

2.3.7. Заказчик обязан обеспечить Исполнителя всей необходимой документацией на обслуживаемые объекты, с указанием технических характеристик инженерного оборудования здания.

2.3.8. Заказчик оказывает содействие Исполнителю по обеспечению доступа в необходимые помещения для локализации аварий в случае невозможности проникновения в указанное помещение по независящим от Исполнителя причинам (отказ владельца в доступе, отсутствие сведений о местонахождении владельца и т.п.).

### **3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ**

3.1. Факт приемки услуг Заказчиком подтверждается Актом по форме КС-2 (Акт). Исполнитель ежемесячно, не позднее 5-го числа следующего за отчетным месяцем, предоставляет Заказчику Акт за отчетный период, реестр выполненных работ с актом выполненных работ за подписью заявителя. Отчетный период составляет один календарный месяц.

3.2. Заказчик принимает услуги, подписывает и возвращает второй экземпляр Акта Исполнителю в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения. В случае наличия разногласий по принятию услуг, Заказчик в течение указанного срока направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от принятия услуг. Исполнитель обязан рассмотреть отказ Заказчика в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента его получения. Акт подписывается Сторонами по результатам рассмотрения указанных претензий.

3.3. Любые претензии по качеству оказанных услуг предъявляются Заказчиком до даты поднесения Акта за отчетный период Сторонами.

### **4. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Цена контракта составляет 35 073,12 руб. (тридцать пять тысяч семьдесят три руб. 12 коп.)

4.2. Расчеты за выполненную работу по аварийно-диспетчерскому обслуживанию жилых домов, систем инженерного оборудования, относящихся к общему имуществу многоквартирных домов «Заказчик» производит в течение месяца путем перечисления денежных средств платежными поручениями на расчетный счет «Исполнителя» по мере поступления денежных средств от населения за услугу по содержанию и ремонту жилья.

Расчет за выполненную работу «Заказчик» производит в течение месяца на основании актов выполненных работ и по предъявленным к оплате счетам.

Оплата возможна, по согласованию сторон, путём уступки прав требования к должникам «Заказчика», путем зачетов взаимных требований.

4.3. Сверка взаимных расчетов производится 1 раз в квартал с составлением акта по согласованной сторонами форме.

4.4. Стоимость материалов фактически израсходованных при выполнении ремонтных работ указывается в Акте по форме КС-2 и оплачивается сверх платы за аварийно-диспетчерское обслуживание.

4.5. Настоящим контрактом предусмотрена ежемесячная корректировка адресного списка с обслуживаемой площадью. Движение жилищного фонда, находящегося в управлении Управляющей организации (выход МКД из управления Управляющей организации или прибытие МКД, в связи с выбором управляющей организацией МКП «ДЕЗ» МО г. Донской) оформляется дополнительным соглашением.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего контракта.

5.2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.3. Исполнитель несет ответственность в размере полной стоимости понесенных убытков за ущерб, причиненный утратой, повреждением или порчей имущества заказчика, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

## **6. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если такое неисполнение является следствием действия непреодолимой силы и их последствий: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, смерч, сильные снежные заносы, гололед и гололедица, другие признанные официально стихийные бедствия, а также военные действия, массовые заболевания, забастовки, ограничения перевозок, запрет торговых операций вследствие применения международных санкций и другие обстоятельства, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения настоящего контракта сторонами отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

6.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно уведомить другую сторону в письменном виде о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по контракту.

6.4. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.5. В случае, когда обстоятельства действия непреодолимой силы и их последствия продолжают или будут продолжать действовать более 10 (десяти) дней, стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для всех сторон альтернативных способов исполнения контракта.

## **7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

7.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего контракта или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

7.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему контракту, сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

7.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Тульской области.

## **8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством, как дача / получение взяток, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного

уведомления, соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не достигающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий доступ, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделе 9 настоящего Контракта действий и/или неполучения другой Стороной и установленный настоящим Контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы, в соответствии с применимым законодательством.

#### 9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Срок действия контракта: с момента заключения контракта по 31 января 2021 года (срок действия контракта включает срок оказания услуг, период приемки результатов оказания услуг, в том числе экспертизы результатов исполнения обязательств по контракту, и оплаты за оказанные услуги).

9.2. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

9.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с контрактом, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или контрактом.

9.4. Любые изменения и дополнения к контракту, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме.

9.5. Во всем, что не предусмотрено контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Неотъемлемой частью настоящего контракта являются:

Приложение №1 - Адресный список МКД, принятых на обслуживание

Приложение №2 - Техническое задание на выполнение работ по аварийно-диспетчерскому обслуживанию жилых домов, систем инженерного оборудования жилищного фонда находящегося в управлении МКП «ДЕЗ» МО город.

#### 11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО УК «ДЕЗ»

Тульская обл. г. Донской, мкр. Центральный,

ул. Новая, д. 25


ИНН 7114022723, КПП 711401001,

р/сч 40702810100010000756

в ПАО «Сбербанк» БИК 047003725,

К/СЧ 3010181050000000725

Директор ООО УК «ДЕЗ»

 И.И. Маторкина

##### ЗАКАЗЧИК

МКП «ДЕЗ» МО г.Донской

Тульская обл. г. Донской, мкр. Центральный,

ул. Новая, д.25

ИНН 7114019431, КПП 711401001

р/с 40702810566210110239

Тульское отделение № 8604 ПАО Сбербанк

к/с 30101810300000000608 БИК 047003608

И.о. Директора

 С.В. Сапрыкин

М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по аварийно-диспетчерскому обслуживанию жилых домов, систем инженерного оборудования жилищного фонда

### 1. Наименование выполняемых работ:

№ п/п	Наименование поставляемого товара	Единица измерения (по ОКЕН)	Количество месяцев	Количество м2 в месяц	Итого за период, м2
1.	оказание услуг аварийно-диспетчерского обслуживания жилых домов, систем инженерного оборудования жилищного фонда	м2	12	3 284	39 408,00

### 2. Количество выполняемых работ:

- многоквартирные дома, находящиеся в управлении МКП «ДЕЗ» МО г. Донской согласно адресного списка (представлено в Приложении 1 к настоящему контракту);
- системы, сети, оборудование – центрального отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации, электроснабжения относящиеся к общедомовому имуществу.

### 3. Сроки (периоды) выполнения работ: с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.

### 4. Виды выполняемых работ:

- Аварийно-диспетчерское обслуживание внутридомового инженерного оборудования и систем, относящихся к общедомовому имуществу: аварийно-диспетчерское обслуживание систем отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения, приобретение материалов, запчастей (необходимых для проведения аварийных работ).

#### а. Устранение неисправностей в системах водопровода и канализации:

- устранение засоров трубопроводов канализации (приводящих к затоплению помещений) ручным инвентарем от санитарного прибора до выпуска в первый колодез;
- прочистка трубопроводов канализации (приводящих к затоплению помещений) с применением механизированных средств от санитарного прибора до выпуска в первый колодез;
- устранение течей трубопроводов холодного водоснабжения и канализации без замены участков трубопроводов (установка хомутов, заварка неплотностей и т.п.);
- устранение течей трубопроводов холодного водоснабжения и канализации с частичной заменой участков трубопроводов (до 1 п.м.);
- устранение течей запорной и регулирующей арматуры;
- мелкий ремонт, при необходимости замена запорной и регулирующей арматуры;
- проведение сварочных работ при устранении аварийных ситуаций;
- откачка воды из подвала (если поступление воды вызвано развитием аварийной ситуации).

#### б. Устранение неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения:

- устранение течей трубопроводов горячего водоснабжения и центрального отопления без замены участков трубопроводов (установка хомутов, заварка неплотностей и т.п.);
- развоздушивание системы отопления;
- устранение течей трубопроводов горячего водоснабжения и центрального отопления с частичной заменой участков трубопроводов (длиной до 1 п.м.);
- мелкий ремонт, при необходимости замена запорной и регулирующей арматуры;
- устранение течи в отопительных приборах и арматуре;
- ремонт и замена полотенцесушителей и отопительных приборов (стандартных);
- проведение сварочных работ при устранении аварийных ситуаций;
- откачка воды из подвала (если поступление воды вызвано развитием аварийной ситуации).

#### в. Устранение неисправностей электротехнических устройств:

- мелкий ремонт электропроводки без вскрытия;
- ремонт и замена коммутационной аппаратуры при возникновении аварийных ситуаций (рубильники, автоматические выключатели и т.п.);
- замена предохранителей, плавких вставок и др.

**5. Цели использования результатов работ:** обеспечение оперативного выполнения работ по локализации аварийного повреждения, выполнение работ по восстановлению функционирования поврежденных инженерных систем МКД.

**6. Условия выполнения работ:**

Исполнитель обязан обеспечить выполнение работ:

- рабочие дни с 17<sup>00</sup> до 8<sup>00</sup>;
- праздничные и выходные дни в круглосуточном режиме.

**7. Требования к материально-технической базе Исполнителя:**

- Исполнитель должен иметь необходимые для выполнения аварийно-диспетчерского обслуживания систем инженерного оборудования жилищного фонда помещения, машины, механизмы и насосное оборудование;
- Исполнитель должен иметь в своем распоряжении грузопассажирские машины (типа Газель, аварийная машина, дорожный ремонтер или др.) в количестве, необходимом для перевозки всех аварийных бригад, предусмотренных в соответствии с объемами аварийно-диспетчерского обслуживания;
- минимально необходимый перечень машин, механизмов и насосного оборудования для аварийно-диспетчерского обслуживания систем инженерного оборудования МКД;
- Исполнитель должен иметь аварийный, постоянно пополняемый запас материалов и оборудования для выполнения аварийных работ в жилищном фонде.

**8. Требования к квалификации персонала Исполнителя:**

- аварийные бригады должны соответствовать квалификационным требованиям к рабочим профессиям в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;
- квалификация рабочих должна быть не ниже 5 разряда, так как характер и сроки устранения возникших неисправностей не позволяют использовать персонал низкой квалификации;
- Исполнитель обязан организовать у себя на базе круглосуточную диспетчерскую службу обеспеченную диспетчерами в необходимом количестве;
- рабочие Исполнителя должны быть аттестованы в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

**9. Аварийно-диспетчерская служба обеспечивает:**

- ответ на телефонный звонок собственника или пользователя помещения в многоквартирном доме в аварийно-диспетчерскую службу в течение не более 5 минут, а в случае необеспечения ответа в указанный срок - осуществление взаимодействия со звонившим в аварийно-диспетчерскую службу собственником или пользователем помещения в многоквартирном доме посредством телефонной связи в течение 10 минут после поступления его телефонного звонка в аварийно-диспетчерскую службу либо предоставление технологической возможности оставить голосовое сообщение и (или) электронное сообщение, которое должно быть рассмотрено аварийно-диспетчерской службой в течение 10 минут после поступления;
- локализацию аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения не более чем в течение получаса с момента регистрации заявки;
- ликвидацию засоров внутридомовой инженерной системы водоотведения в течение двух часов с момента регистрации заявки;
- ликвидацию засоров мусоропроводов внутри многоквартирных домов в течение 2 часов с момента регистрации заявки, но не ранее 8 часов и не позднее 23 часов при круглосуточном приеме заявок;
- подачу коммунальных услуг при аварийных повреждениях внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения в срок, не нарушающий установленную жилищным законодательством Российской Федерации продолжительность перерывов в предоставлении коммунальных услуг;
- устранение аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения в срок не более 3 суток с даты аварийного повреждения.

При этом собственник или пользователь помещения в многоквартирном доме должен быть в течение получаса с момента регистрации заявки проинформирован о планируемых сроках исполнения заявки.

В случае аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления аварийно-диспетчерская служба также информирует орган местного самоуправления муниципального образования, на территории



которого расположен многоквартирный дом, о характере аварийного повреждения и планируемых сроках его устранения.

#### **10. Общие требования к выполнению работ:**

1. При поступлении заявки аварийно-диспетчерская служба Исполнителя выясняет причины, характер обращения и принимает оперативные решения о взаимодействии с иными аварийно-ремонтными службами. Регистрация заявок осуществляется в журнале учета заявок собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах или в автоматизированной системе учета таких заявок (при ее наличии) и с использованием в соответствии с законодательством Российской Федерации записи телефонного разговора. Сведения о принятом решении фиксируются в журнале учета заявок или государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в случае ведения журнала учета заявок в данной системе. Аварийно-диспетчерская служба организует исполнение поступившей заявки в сроки, установленные пунктом 13 Правил, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013г. №416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами".

2. При регистрации заявки аварийно-диспетчерская служба сообщает собственнику или пользователю помещения в многоквартирном доме, обратившемуся с заявкой, ее регистрационный номер и сведения о регламентных сроках и мероприятиях по исполнению заявки.

3. При осуществлении аварийно-диспетчерского обслуживания должны обеспечиваться безопасность жизни и здоровья людей и животных, окружающей среды, сохранность имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

Сотрудники аварийно-диспетчерской службы, осуществляющие выезды для исполнения заявок, должны быть обеспечены необходимыми средствами, в том числе оборудованием и материалами, для исполнения заявки. В случае если исполнение заявки требует доступа сотрудника аварийно-диспетчерской службы в помещение в многоквартирном доме, аварийно-диспетчерская служба информирует собственника или пользователя такого помещения о планируемой дате и времени начала исполнения заявки, причинах необходимости предоставления доступа в помещение, а также о фамилии, имени, отчестве (при наличии) сотрудника (сотрудников) аварийно-диспетчерской службы, который будет осуществлять исполнение заявки. Сотрудник аварийно-диспетчерской службы обязан иметь при себе служебное удостоверение, опознавательный знак (бейдж, нашивка на одежду и др.) с указанием названия организации, фамилии, имени, отчества (при наличии) и профессиональной специализации, а также одноразовые бахилы.

4. Аварийно-диспетчерская служба осуществляет оперативный контроль сроков, качества исполнения поступивших заявок с использованием инструментов фотофиксации, оперативных и периодических опросов собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме на предмет качества исполнения поступивших заявок. Результаты контроля вносятся в журнал учета заявок или государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства в случае ведения журнала учета заявок в данной системе.

#### **11. Требования к качеству выполняемых работ:**

- технология и методы производства работ должны быть обеспечены в полном соответствии с техническим заданием, стандартами, строительными нормами и правилами и иными действующими на территории РФ нормативно-правовыми актами;
- работы должны производиться только в отведенной зоне работ. Работы должны производиться минимально необходимым количеством технических средств и механизмов, что необходимо для сокращения шума, пыли, загрязнения воздуха. После окончания работ должна быть произведена ликвидация рабочей зоны, уборка мусора, материалов, разборка ограждений;
- если законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке предусмотрены обязательные требования к работе, выполняемой по Контракту, Исполнитель, обязан выполнять работу, соблюдая эти требования;
- качество выполненной Исполнителем работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам соответствующего рода. Если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или Контрактом, результат выполненной работы должен в момент передачи заказчику обладать свойствами, указанными в Контракте или определенными обычно предъявляемыми требованиями, и в пределах разумного срока быть пригодным для установленного Контрактом использования, а если такое использование Контрактом не предусмотрено, для обычного использования результата работы такого рода. Исполнитель может принять на себя по Контракту обязанность выполнить работу, отвечающую требованиям к качеству, более высоким по сравнению с установленными обязательными для сторон

требованиями;

- Исполнитель несет полную материальную ответственность за отказы в работе инженерных систем и оборудования произошедшие по его вине, при производстве ремонтных работ оборудования на объекте, за несоблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности и др. НТД и за несвоевременное исполнение предписаний органов технического надзора;

- Исполнитель несет материальную ответственность - за отказы из-за низкого качества проводимых работ, за отказы из-за несвоевременного проведения ремонта по их вине или некачественной приемки оборудования после ремонта, неудовлетворительной организации ремонта;

- Исполнитель обязан безвозмездно устранить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ Исполнитель допустил отступление от условий Контракта, ухудшившее качество работ, в согласованные сроки;

- для проверки соответствия качества выполненных Исполнителем работ требованиям, установленным Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов;

- Исполнитель должен обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

## 12. Требования к безопасности выполнения работ:

- **Вся полнота ответственности при выполнении работ на объекте за соблюдением норм и правил по технике безопасности и пожарной безопасности возлагается на Исполнителя, выполняющего работы.** Организация и выполнение работ должны осуществляться при соблюдении законодательства Российской Федерации по охране труда, а также иных нормативных правовых актов, установленных Перечнем видов нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года №399 "О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда": строительные нормы и правила, своды правил по проектированию и строительству; межотраслевые и отраслевые правила и типовые инструкции по охране труда, утвержденные в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти; государственные стандарты системы стандартов безопасности труда, утвержденные Госстандартом России или Госстроем России; правила безопасности, правила устройства и безопасной эксплуатации, инструкции по безопасности; государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, гигиенические нормативы, санитарные правила и нормы, утвержденные Минздравом России. При производстве строительно-монтажных работ строго соблюдать ПНБ-01-03 «Правила пожарной безопасности при производстве строительно-монтажных работ в Российской Федерации». Ответственность за пожарную безопасность на объекте, своевременное выполнение противопожарных мероприятий, обеспечение средствами пожаротушения несет персонально руководитель подрядной организации или лицо его заменяющее. Организация строительной площадки должна обеспечивать безопасность труда работающих на всех этапах производства работ. Перед началом производства работ необходимо провести инструктаж о методах работ, последовательности их выполнения, необходимых средствах индивидуальной защиты. Безопасность выполняемых работ - согласно Федеральному закону от РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ; Федеральному закону от 21.12.1994г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»; ГОСТ 12.1.004.-91 ССБТ «Пожарная безопасность. Общие требования»; СНиП 2.04.09.-84 «Пожарная автоматика зданий и сооружений»; СНиП 21-01 -97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»; СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть первая. Общие требования»; ПУЭ-99 «Правила устройства электроустановок» и др.

- Мероприятия по охране труда должны обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каска, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (срабатывание, освещение, защитные и предохранительные устройства), наличии санитарно-бытовых помещений и устройств в соответствии с действующими нормами. Организация строительной площадки, для ведения на ней работ, должна обеспечивать безопасность труда работающих на всех этапах выполнения строительно-монтажных работ. Рабочие места в вечернее время должны быть освещены по установленным нормам; наличие положения. Соблюдение требований Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ. Постановления Минтруда РФ от 22.12.1997 г. № 66 «Об утверждении типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам спецодежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты».

- Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций - при производстве работ должны использоваться оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий или допущенные к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии, наличие плана мероприятий.

13. Требования по передаче Заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче работ (услуг): Предоставить Заказчику при передаче результата работ всю необходимую исполнительную и техническую документацию.

14. Требования по объему и сроку гарантий качества работ (услуг): Гарантия качества выполняемых работ, в том числе на используемые в работе материалы предоставляется в полном объеме с соблюдением технологии производства, действующих норм и правил в течение срока действия Контракта.

15. Иные требования к работам и условиям их выполнения по усмотрению Заказчика: На момент подписания Контракта Исполнитель предоставляет Заказчику сведения, подтвержденные соответствующими документами по количественному, квалификационному составу и стажу работы обученных специалистов. Сведения об основных направлениях деятельности Исполнителя, документы на разрешение на работу для иностранных граждан (в случае их привлечения), действующие лицензии и сертификаты (на лицензируемые виды деятельности), и другие документы, подтверждающие соответствие Исполнителя требованиям законодательства и настоящего технического задания.

И.о. Директора  
МКП «ДЕЗ» МО г. Донецкой



С.В. Сапрыкин

Приложение №1 к контракту  
№ 3312.020.01

Адресный список жилых домов, находящихся в управлении МКП "ДЕЗ" мкр Шахтерский,  
мкр Комсомольский.

№ п/п	микрорайон	улица	дом	начисляе мая площадь	
1	Шахтерский	2 Шахтерский тупик	5	55,90	блок застройки
2	Шахтерский	Клубный пр.	2	92,20	блок застройки
3	Шахтерский	Клубный пр.	5	30,40	блок застройки
4	Шахтерский	Комсомольская	3	389,90	блок застройки
5	Шахтерский	Полевой пер.	1	208,10	блок застройки
6	Шахтерский	Полевой пер.	2	211,40	блок застройки
7	Шахтерский	Полевой пер.	3	151,40	блок застройки
8	Шахтерский	Полевой пер.	4	151,70	блок застройки
9	Шахтерский	Полевой пер.	5	201,90	блок застройки
10	Шахтерский	Свердлова	18	57,20	блок застройки
11	Шахтерский	Свердлова	22	30,80	блок застройки
12	Шахтерский	Свердлова	26	85,20	блок застройки
13	Шахтерский	Советская	16	145,40	блок застройки
14	Шахтерский	Советская	5	39,40	блок застройки
15	Шахтерский	Советская	6	43,20	блок застройки
16	Шахтерский	Советская	9	69,10	блок застройки
17	Шахтерский	Строительная	2	37,10	блок застройки
18	Шахтерский	Строительная	3	51,10	блок застройки
19	Комсомольский	Димитрова	4/5	260,20	блок застройки
20	Комсомольский	пер. Горняцкий	4	109,20	блок застройки
21	Комсомольский	пер. Горняцкий	6	54,00	блок застройки
22	Комсомольский	пер. Шахтерский	1	69,40	блок застройки
23	Комсомольский	пер. Шахтерский	3	52,50	блок застройки
24	Комсомольский	пер. Шахтерский	4	106,70	блок застройки
25	Комсомольский	пер. Шахтерский	5	67,70	блок застройки
26	Комсомольский	Полевая	13/8	130,20	блок застройки
27	Комсомольский	Полевая	3	133,40	блок застройки
28	Комсомольский	Полевая	5	141,60	блок застройки
29	Комсомольский	Прилагерная	3	72,70	блок застройки
30	Комсомольский	Прилагерная	4	35,00	блок застройки
ИТОГО				3 284,00	

и о директора МКП "ДЕЗ" МО г.Донской

 С.В. Сапрыкин

директор ООО УК "ДЕЗ"

 Н.И. Маторкина

